



דו"ח בקרה מיום 27.01.2025

במוסד: "בית בלב בית אילדן"

בישוב: קרית מוצקין

**הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז חיפה**

לכבוד
ד"ר עלי בדראן
מנהל/ת רפואית
בית בלב בית אילדן (קוד מוסד 23710)
החשמונאים 74
קרית מוצקין

ד"ר בדראן נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "בית בלב בית אילדן"

מצורף דוח הבקרה מיום 27.01.2025.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatria@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר גנאדי קגן
גריאטר מחוזי, מחוז חיפה

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר סוניה חביב, רופאה מחוזית, לשכת בריאות חיפה
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מוחמד אבו פול, רוקח מחוזי מחוז חיפה, מחוז חיפה
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום הבקרה בבית החולים "בית בלב בית אילדן"

בתאריך 27.01.2025 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז חיפה. מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפזים בבית החולים. להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

• רפואה	- ד"ר פואד ג'ובראן, רופא בקרה, מחוז חיפה
• סיעוד	- גב' אילנה כהן, אחות מפקחת מחוזית בגריאטריה, מחוז חיפה
• תזונה	- ד"ר גליה שפר הילל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
• פיזיותרפיה	- גב' ליאת מלר, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
• ריפוי בעיסוק	- גב' הלגה שחאדה, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
• עבודה סוציאלית	- גב' יפעת הראל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
• רוקחות	- גב' ציפי גיל, מרכזת תחום בקרה, מחוז חיפה
• בריאות הסביבה	- גב' דימא אסדי, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה, בריאות סביבה - מחוז חיפה

מכרז הקודים:

המוסד לא הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כללי
גריאטריה סיעודית	33	30	30	-	-	-	-	-	-	-
סה"כ	33	30	30	-	-	-	-	-	-	-

- בסה"כ שהו במחלקות 30 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סיעודיים ותשושי נפש						סוגי מחלקות
1	2	3	4	5	6	מקצועות
				X		רפואה
					X	סיעוד
			X			תזונה
		X				פיזיותרפיה
					X	ריפוי בעיסוק
					X	עבודה סוציאלית
			X			רוקחות
					X	בריאות הסביבה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הציון	טווח הציון	הערכה מילולית
1	1-65	נכשל
2	66-72	טעון שיפור רב
3	73-79	טעון שיפור
4	80-86	טוב
5	87-93	כמעט טוב מאוד
6	94-100	טוב מאוד

שד' פל-ים 15 א', חיפה ת.ד. 800
טל': 04-8619846 פקס: 04-8633133
דוא"ל: HADAS.AVIDAN@IBHAIFA.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד ישנה מחלקה סיעודית אחת, יש בנוסף דיור מוגן לעצמאיים ולתשושים.
- יש למוסד אישור למתן טיפול I.V.

כח-אדם - בכל המחלקות

- המנהל הרפואי ד"ר בדראן, ורופאת הבית במחלקה הסיעודית, מכירים את המטופלים במחלקה הסיעודית ובעיותיהם היטב.
- יש יועצת מומחית בגריאטריה שנותנת שירות למוסד.
- יש קלינאית תקשורת שנותנת שירות.

חוזקים - בכל המחלקות:

- במוסד ניתן שירות רפואי ברמה טובה תוך תיאום ציפיות עם המטופל ומשפחתו.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור - בכל המחלקות:

- יש לדאוג לספרות מקצועית עדכנית.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- מחלקה סיעודית ותיקה המשולבת במוסד לדיור מוגן גדול.

המחלקה נקיה, מסודרת ומאובזרת.
החדרים מטופחים ויפים למראה.
האווירה נעימה, שקטה וביתית.
המטופלים מטופחים ולבושים בהתאם לעונה.

נכ-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת האחיות בוגרת תואר שני, ותיקה ומנוסה מאוד בטיפול במטופל הגריאטרי. מתפקדת גם כמנהלת אדמיניסטרטיבית בחלקיות משרה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

הבטחת הסביבה

- התאמה ובטיחות ציוד וריהוט: המחלקה מאובזרת כנדרש ומרוהטת בצורה מותאמת לצרכי המטופלים ובטוב טעם.

זכויות החולה

- ניתן הסבר על התהליך הצפוי לפני בדיקה או התערבות אחרת: הצוות מכיר היטה את המטופלים ובני משפחותיהם ומשוחח איתם במקצועיות ובכבוד רב.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הבטחת הסביבה

- סביבה פיזית מתאימה לצורכי הדיירים: חדר האוכל קטן וצפוף למטופלים שרובם ישובים בכסאות גלגלים.

הפרשות

- קיום תכנית למניעת עצירות בנוסף לטיפול תרופתי: יש לתכנן ולקיים תכנית לטיפול ולמניעת עצירות בנוסף לטיפול תרופתי (הערה חוזרת).

סיכום כללי - תחום סיעוד

- לגבי חיסוני צוות עובדים שבשגרה:
קיימת רשומה ומעקב על חיסוני העובדים.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	85%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- המקום מקבל את המזון מספק חיצוני.

ניהול כח-אדם

- בשנה האחרונה חלו חילופים בכח אדם. לפני ארבעה חודשים החלה לעבוד דיאטנית חדשה 7 ש"ש.

חוזקים

כללי

- ישנה אווירה מאד נעימה במחלקה.
- ניתן להתרשם מהאכפתיות של עובדת המטבח בהקשר להיבט התזונתי של המטופלים.
- במקום החלה לעבוד דיאטנית חדשה בוגרת קורס תזונה בגריאטריה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

איכות ובטיחות המזון

- קיום חישוב רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט במרקמים השונים מהשנה האחרונה, שעומד בדרישות התזונתיות: לא קיים חישוב של רכיבי תזונה ואנרגיה לשלושת ימי תפריט בכל המרקמים.

בדיקת התפריט השבועי - רישום מול יישום

- בדיקת גיוון המזון במרקמים השונים (כל הארוחות): אין מספיק גיוון במנה של הפחמימה הניתנת למקבלי המרקמים הנמוכים. מידי יום מוגש פירה.
- חביתת ירק בארוחת הערב אינה נותנת מענה למנה מורכבת משתנה.
- לאמופיע מענה בתפריט השבועי בארוחת ארבע למקבלי המרקמים הנמוכים.

- בדיקת גיוון פירות במרקמים השונים: חשוב להפחית את תדירות הגשת רסק תפוחי עץ משומר ולהחליפו במתן פירות טריים.

רשומות מחלקתיות

- קיום תוכניות להדרכת צוותים שונים ופרויקטים מחלקתיים בשנה האחרונה: לא ניתן להתרשם מפרויקט בתחום התזונה שמתבסס על מעורבות של מספר מקצועות.
- הבדיקות האנטרופומטריות מבוצעות בהתאם לנוהל ופרוטוקול של בי"ח: נמצאו קפיצות חריגות מאד בערכי שקילות חודשיות מה שמעיד על בעיות בתהליך השקילה החודשי.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- סיכום ביקור דיאטנית בארוחת ערב (לפחות אחת לרבעון): ביצוע ביקורי הדיאטנית בארוחות הערב אחת לרבעון הינן חלקיות.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- תיעוד מצב תזונתי לא תקין ועדכון סיכום האבחנה התזונתית בגיליון התזונה, תוך עשרה ימים משינוי במצבו של המטופל: נמצאו מספר מטופלים שמצבם התזונתי השתנה ועם זאת לא קיבלו מענה הולם במועד.
- תיעוד סיכום ישיבת צוות רב מקצועית בגיליון התזונה: חסר סיכום ישיבות צוות רב מקצועי ברשומות התזונה כאשר נערכו דיונים במטופלים עם אבחנות תזונתיות.

סיכום כללי

- לסיכום:
חשוב לסייע לדיאטנית החדשה להיקלט טוב במחלקה. יש מקום לבנות באופן משותף נוהלי עבודה פנימיים בתחום התזונה והמזון. המתאימים למחלקה. נכון שבתהליך זה יהיו מעורבים מספר אנשי מקצוע.
יש לשפר את פרטי המזון המוגשים למקבלי המרקמים הנמוכים בכל הארוחות. יש להפסיק שימוש בהוספת לחם בתהליך טחינת הביצים.
חשוב לאפשר לדיאטנית השתתפות בקורסים הקשורים בעולמו של האדם הזקן ובגישות הטיפוליות בו.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	79%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה התקיימה במועד אחר מביצוע הבקרה על ידי שאר אנשי צוות הבקרה. של מחוז חיפה. במועד זה, הפיזיותרפיסט שעבד בשמונה השנים האחרונות במחלקה עזב את תפקידו מזה כשבוע, לאחר שהודיע על עזיבתו כמקובל חודש מראש. על אף שידע על תאריך הבקרה, לא נכח. פיזיותרפיסט אחראי ברשת בית בלב, הגיע להיות נוכח במקומו. הבקרה מתייחסת לתקופה בה הפיזיותרפיסט היה נוכח למעט המצאות השרות, על מנת שניתן יהיה לצפות בחוזקות ובדברים שיש לתקנם עד הביקורת הבאה. בעבר, השרות ניתן ארבע פעמים בשבוע בשעות בוקר ואחר הצהריים, אך כאמור כרגע ללא פיזיותרפיסט.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

אבחון פיזיקלי

- בתיקים שנבדקו, בדיקה נעשתה במועד, תוכנית טיפול כתובה בהתאם לממצאי בדיקה.

טיפול פרטני

- קיימת התייחסות והיכרות עם כל המטופלים במחלקה.

טיפול בקבוצה

- טיפול בקבוצה מוגדר כקבוצה מוטורית לצורך שיפור בתפקוד ובלבוש. יש להעריך עם כלי מדידה ולהעריך מחדש אחת לתקופה מסוימת כמו טיפול פרטני.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- המעקב מתבצע בתדירות של לפחות אחת לחודש, קיים תעוד גם לאחר כל טיפול.

טכנולוגיה לשיבה וניידות

- מרבית המטופלים יושבים טוב, קיים מגוון של כסאות גלגלים למעט כורסאות גראטריות. קיימת מעורבות פיזיותרפיסט בהחלטה ודיון על הגבלה פיזית.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- הדרכה פרטנית לעובד חדש - שאינו פיזיותרפיסט: מתקיימת.

תנאים פיזיים

- חדר הפיזיותרפיה במחלקה, נגיש עם שרותים מותאמים.

ציוד טיפולי

- ציוד ע"פ הנדרש בנוהל כולל ציוד מתכלה: קיים.

- ציוד נוסף לנדרש בנוהל: קיים.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- פעילויות מיוחדות לקידום איכות הטיפול (פרויקטים): אין.

טיפול בקבוצה

- מספר קבוצות ותדירות פעילותן ברמה מוסדית ומחלקתית: חלקי.

מעקב פיזיקאלי ותיעוד הערכה תקופתית

- יש לתת דגש על דרך הכתיבה והתיעוד בתיקים.
- יש לתעד במקרה של ארוע חריג, יציאה וחזרה מאשפוז, התייחסות לפצעים, הגבלה פיזית, מעברים ועוד.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- יש להמשיך ולבחון דרך ישיבה של מטופלים בכסאות וסביב שולחן האוכל על מנת לאפשר תפקוד מקסימאלי הן באכילה והן בפעילויות השונות.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- יש לוודא כי צוות פיזיותרפיה הינו חלק מתוכנית ההדרכה השנתית של צוות מטפל וצוות רב מקצועי.
- יש לעודד השתתפות בקורסים, ימי עיון, וובינרים וכדומה.
- יש לוודא כי הנחיה לצוות מטפל לגבי מעברים, מנופים וכו' ידועה.
- יש לעודד יישום הליכה יזומה במחלקה במידת האפשר.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: מלאה. במידה וקיימת החלטה של צוות מטפל כי מטופל מסוים זקוק למזרן דינאמי, על המוסד לספק את המזרן.
- אין זה באחריות המשפחה.
- יש לוודא כי לכל כסאות הרחצה יש סגירה.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

ניהול כח-אדם

- במוסד מרפאה בעיסוק אחת, בעלת ותק במוסד ובתחום, עובדת יום אחד בשבוע, סה"כ 8 ש"ש.
- במחלקה שתי מדריכות תעסוקה, ותיקות במוסד. התעסוקה מתקיימת 5 ימים בשבוע, בשעות הבוקר ואחר הצהריים, סה"כ 32 ש"ש.

חוזקים

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- קיימות קבלות מפורטות לכלל המטופלים בתדירות הנדרשת.
- קיים שימוש בכלי אבחון והערכה המותאמים לאוכלוסייה.

הערכת מעקב

- קיימות הערכות מעקב בתדירות הנדרשת.
- קיימת התייחסות לאירוע חריג, חזרה מאשפוז ולכל שינוי תפקודי.

ישום תכנית הטיפול

- מתקיימת התערבות טיפולית מגוונת הכוללת טיפולים פרטניים מוטוריים, טיפול קבוצתי קוגניטיבי/מוטורי, התערבויות בתפקודי ADL, התאמות סביבתיות כמו הנגשת לחצן מצוקה והדרכת מטופלים בנושא, והנגשת שימוש במכשירים דיגיטאליים. קיים תיעוד.
- מותאמים סדים ואביזרי עזר, קיים מעקב ותיעוד כנדרש, ניתנה הדרכה לצוותים בנושא.

הכרת מטופל חדש ע"י מדריכת תעסוקה

- מתקיים כנדרש.

פעילות בתעסוקה

- מתקיימות פעילויות תעסוקתיות פרטניות וקבוצתיות, בשעות הבוקר ואחר הצהריים. הפעילויות מגוונות ותואמות את צורכי המטופלים ויכולותיהם.
- קיים תיעוד על השתתפות המטופלים בפעילות תעסוקה ותיעוד על קבוצת נושא.
- מתקיימות פעילויות שוברות שיגרה כמו ציון ימי הולדת, חגים והפעלות על ידי מפעילים חיצוניים.

תנאים פיזיים וסביבה

- במוסד חדר לריפוי בעיסוק, משותף למרפאה בעיסוק ומדריכות התעסוקה, וכולל עמדת מחשב וארונות לאחסון ציוד טיפולי וערכות נושא. החדר משמש את המרפאה בעיסוק לצרכים משרדיים ולעריכת אבחונים פרטניים.
- פעילות התעסוקה מתקיימת בחדר האוכל של המחלקה שהינו מתאים לצורך ההפעלה.
- נעשה שימוש במרפסת חיצונית לטובת הפעלת המטופלים. היציאה למרפסת נגישה ובטיחותית. המרפסת מטופחת ומקורה, כוללת שולחנות, מקומות ישיבה וצמחיה.
- נצפו לוחות פעילות והתמצאות. קיימים מקומות אחסון לציוד התעסוקה במחלקה. כמו כן, קיים מטבח מאובזר ונגיש אשר נעשה בו

שימוש בקבוצות אפייה במסגרת התעסוקה.
נצפתה תצוגה של עבודות מטופלים במרחב הציבורי.
חדרי המטופלים מקושטים ובעלי צביון אישי.

ציוד ואביזרים

- קיים ציוד טיפולי בריפוי בעיסוק הכולל ציוד מוטורי, אביזרי עזר וסדים, משחקים קוגניטיביים, ערכות לגירוי חושים. מחשב נייד ומחשב נייד, 4 טאבלטים, אוזניות אישיות.
קיים ציוד מגוון לטובת הפעלת המטופלים.
במחלקות נעשה שימוש בטלוויזיות חכמות ומערכות שמע.

הדרכה ותקשורת

- נערכות ישיבות והדרכות בתוך השירות, קיים תיעוד כנדרש.
המרפאה בעיסוק משתתפת בישיבות צוות רב מקצועיות.
השירות מעורב בתכנית החת"ש המוסדית. בשנה אחרונה נערכו 3 חת"שים על ידי השירות.
מתקיימות הדרכות לעובדים חדשים. קיים תיעוד.

העשרה ונהלים

- מתקיימים פרויקטים מגוונים בשיתוף השירות הסוציאלי לדוגמה: פרויקט מוסיקה מותאמת למטופלים בתפקוד ירוד, עיצוב חדרים, ימי הולדת ודייר החודש.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הערכת מעקב

- עדכון מטרות הטיפול ותוכנית מומלצת כולל תחומים ותדירות: יש לעדכן את תוכנית ההתערבות והטיפול המומלץ (כולל תדירות ואחראי על היישום) בעת כל החלטה על התחלה, סיום או שינוי בהתערבות טיפולית.

ישום תכנית הטיפול

- על התיעודים של ההתערבויות הטיפוליות לשקף את מצב המטופל העדכני וההתקדמות בטיפול.

פעילות בתעסוקה

- על התיעודים הדו-חודשיים בתעסוקה לשקף את רמת ההשתתפות העדכנית של המטופל בתעסוקה מחלקתית.
יש להקפיד על מילוי טפסי תכנון לקבוצות נושא.

העשרה ונהלים

- יש לקדם השתתפות בוועדות מוסדיות רלוונטיות.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תיאור כללי

- מחלקה סיעודית מטופחת ונעימה שהינה חלק מהדיור המוגן.

חוזקים

- העו"ס עובדת במחלקה כשנה וחצי. קודם לכן היתה סטודנטית שהתמחתה במחלקה זו. מקבלת הדרכה באופן שוטף ממנהלת השירות הסוציאלי. כמו כן משתתפת בקבוצת הדרכת עמיתים במחוז.
- עובדת בנוסף גם בדיור המוגן. זמינה למענה למחלקה במשך כל ימות השבוע.

קבלת מטופל והסתגלות

- תהליך הקבלה נעשה באופן מקצועי, וכולל תיעוד אנמנזה מפורטת ורלוונטית.

פעילות כללית של העובד הסוציאלי

- ניכרת מעורבות של העו"ס בכל התחומים הנדרשים. התיעוד הינו עדכני ומשקף את ההתערבות שנעשתה.

שביעות רצון המטופל

- מטופלים עמם שוחחנו במהלך הבקרה, הביעו שביעות רצון מהיחס והטיפול המוענקים להם על ידי כל אנשי הצוות.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- המחלקה נקייה, מסודרת ונעימה מאוד למראה. חדרי המטופלים בעלי ציביון אישי ומיוחד.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס מקיימת פעילות קבוצתית אחת לשבוע, למספר מטופלים קבועים. כמו כן, היא תמיד מציעה למטופלים נוספים להצטרף. במסגרת פעילות זו, היא משתמשת בכלים נוספים פרט לשיח. הפעילות מתועדת באופן מלא.

העו"ס שותפה בתכנון והבניית אירועים חברתיים ותרבותיים לכלל המטופלים במחלקה, בשיתוף השירות לריפוי בעיסוק.

מתקיימות שותפויות עם מתנדבים מעיריית קרית מוצקין, תלמידים במסגרת מחויבות אישית, ומפעל רפא"ל הסמוך. תכני הפעילויות מותאים לצרכי המטופלים.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- הפעילות בנושא זה נעשית באופן מיטבי. ישנו מיפוי מתועד ומעודכן לכלל המטופלים הזקוקים למינוי אפוטרופס, ולאלה שיש ברשותם כלי משפט אחרים.

העו"ס מציעה למטופלים ובני משפחה, לערוך יפוי כח רפואי, ככל שמצבם מאפשר זאת.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- הוועדה למניעת התעמרות פועלת באופן קבוע. מתקיימים דיונים "אד הוק", בהתאם צורך שעולה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- העו"ס עברה הכשרה בנושא באמצעות קורס פנימי של הרשת כולה.
- בעת הבקרה, 3 מטופלים מוגדרים כזקוקים לטיפול פליאטיבי. תכנית הטיפול שלהם מעודכנת.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- העו"ס השתלבה באופן מיטבי בעבודת הצוות הרב מקצועי. מתקיים שיח שוטף בין כולם, ותקשורת רצופה כאשר חל שינוי במצבו של המטופל. אירועים חריגים מדווחים לה בזמן אמת.
- ישיבות הצוות הרב מקצועי מתקיימות בתדירות הנדרשת, ומתועדות בצורה ברורה.

רשומת מטופל

- הרשומה בכל תחומי ההתערבות עדכנית ואיכותית.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- יש לחזור על כל הנהלים הנוגעים לתחום מורכב זה.
- יש לבנות תכנית שנתית מגוונת.
- יש לשים לב שהדיונים הפרטניים יתמקדו בחשד לפגיעה בחסר הישע, ולאוו דוקא בפגיעה במטופלים עצמם.

סיכום כללי

- ניכרת פעילות מקצועית מיטבית של העו"ס בכל התחומים הנדרשים, ומתקיימים שיתופי פעולה בין כל חברי הצוות.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	86%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

פעילות הרוקח/ת במוסד

- עמידה בהיקף המשרה ובשעות העבודה המהווים בסיס לאישור: כן.
- השתתפות בהשתלמויות מקצועיות בתחום הפרמקותרפיה (ובגריאטריה בפרט) במהלך החמש שנים האחרונות: לפני 3 שנים.
- ניהול על פי הדינים, הנהלים וההוראות הרלבנטיים לתפקידו: כן.

חדר שירותי רוקחות

- החדר ייעודי ומיקומו הולם: כן.
- החדר מצויד במתקנים הנדרשים: כן.
- החדר מצויד במתקני עזר לרוקח (מחשב, כספת, טלפון): כן.
- בחדר פועל מזגן תקין ככל שנדרש: כן.
- סדר כללי (רצפה, קירות, צבע, ריהוט): כן.

אחסון וסידור תרופות ותוקפן

- אחסון בתנאים נאותים: באופן חלקי. קימת בעיה מיחשובית חריגה בניטור הטמפרטורה בחדר.
 1. יש לבדוק היכן הרגשים מצויים בחדר. לא ניתן היה לבדקם בבקרה.
 2. יש לשפר את ניטור הטמפרטורה על מנת שלא יארעו תקלות.
 - ובעת תקלות לא ניתן לבדוק טמפרטורה באמצעות מדחום מעץ.
 3. יש גם בעיות רבות בכניסה למחשב מבחינת אבטחת מידע באופן שמקשה על ניהול זמנו הקצר של הרוק.

- תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

- טמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב יומי: באופן חלקי.

רכש אספקה וביעור תרופות

- הזמנות מתבצעות ע"י הרוקח: לא. הרוקח אינו עובר על מרשמי המטופלים טרום שליחתם מפאת קוצר שעות עבודתו.

- רכש מספקים מורשים בלבד: כן.

- רמת מלאי התרופות מתאימה לצורך טיפול שוטף והולם במטופלים: כן.

- הוצאה לבלאי מבוצעת בהתאם להוראות: כן.

בקרה רוקחית

- לקיחת פרופיל תרופתי של מאושפז חדש: כן.

- ניהול יומן התערבויות ועדכון אחת לרבעון: בדיקת אבחנות מול תרופות, בדיקת מתן בהתאם להנחיות למניעת תופעות לוואי ואינטראקציות בין תרופות, ריסוק מותר וכו': ל 25%-50% מהתיקים.

- ביצוע בקרה בכל מחלקה ותייעוד מלא ומפורט של ממצאיה: אחת לחודש לפחות.

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

• ספרות מקצועית עדכנית: כן.

• נגישות לאינטרנט: כן.

• מסמכים ישימים: כן.

אחסון התרופות במחלקה (מחלקות אשפוז)

• מיקום וגודל הולמים: כן.

• ארון בר-נעילה הנגיש לצוות המקצועי בלבד: כן.

• הפרדה: פנימי/חיצוני כולל שילוט בהתאם: כן.

• הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

• תא נפרד לכל תרופה/מטופל ושילוטו בהתאם לתכולה: כן.

• תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

• התרופות מוחזקות באריזות המקוריות: כן.

• המידע על אריזות מגש גזרות עדיין כולל: שם התכשיר, חוזק, מס' אצווה, תאריך תפוגה: כן.

• טמפ' בטווח הנדרש: כן.

• עגלת טיפולים - התרופות מוחזקות באריזות מקוריות ובסימון הולם: כן.

• סדר וניקיון כללי: כן.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

• מקרר ייעודי לתרופות המחלקה: כן.

• הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: כן.

• הפרדה בין תכשירים שונים/חוזקים שונים: כן.

• תוקף התרופות בטווח התאריך: כן.

• סדר וניקיון כללי: כן.

תרופות אישיות (במחלקות אשפוז)

• סימון תאריך פתיחה בתכשירים שנדרש: כן.

• התכשיר בתוקף מיום הפתיחה: כן.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

• הימצאות הנחיות עדכניות - רשימת טבליות אסורות לכתישה/חציה והזנה אנטרלית: כן.

• הרוקח איתר אינטראקציות משמעותיות ודיווח לרופא: באופן חלקי. הרוקח לא מספיק לעבור על כל תיקי המטופלים עקב קוצר משרתו.

• במחלקה ניתנות תרופות בתזמון ומתן נכון: כן.

• התרופות ניתנות בהתאם להוראות הרופא - כיסוי תרופתי: כן.

• כתישה/חציה בהתאם להנחיות: כן.

• ביצוע מעקב אחר רמות בדם של תרופות: כן.

כללי - מעקב תיקון ליקויים במחלקות אשפוז

• ביצוע מעקב ותיקון ליקויים מביקורות קודמות: תוקן חלקית.

ציון בקרת סמים מסוכנים במחלקה

• בקרת סמים מסוכנים במחלקה וציון הבקרה לנושא: נבדק בנספח 1 - בי"ח שאין בו בית מרקחת.

שמירה

• מלאי הסמים נשמר בארון נעול שמפתחו בידי האחיות האחראית - תקנה 13 (א): כן.

• בארון מוחזקים רק הסמים והמסמכים הדרושים לניהולם - תקנה 13 (ב): כן.

• מלאי הסמים מתאים לרישומים: כן.

פנקס

• מנוהל פנקס כרוך לרישום סמים מחלקתי לפי התקנות - תקנה 10(א)(ב): כן.

• לכל סם הניתן לחולה מנוהל דף נפרד בהתאם לטופס 5 לתקנות - תקנה 11(ג): כן.

מרשם

• העתק המרשם נשמר יחד עם פנקס טופסי רישום הסמים ועליו רשומים: 1. תאריך קבלת הסם 2. מס' הדף בפנקס בו נרשמה קבלתו - תקנה 9(ב), 11(ב): כן.

מתן סם למטופל

• על אריזת הסם מצוין שם המטופל שבעבורו נופק הסם - תקנה 12(א): כן.

• הסם למטופל ניתן רק מהאריזה הנושאת את שמו - תקנה 12(ב): כן.

בקרה

• האחיות מקבלות/מוסרות המשמרת רשומות את מצאי הסמים במח' בטופס הרישום ומאשרות בחתימתן - תקנה 14(ב): כן.

סיכום כללי - תחום רוקחות

• יש להקצות זמן לרוקח לבדיקת תיקי מטופלים ופחות התעסקות בענייני מחשוב.
בנוסף יש לבדוק את חדר האחסון של התרופות בנושא הטמפרטורה.
על מנת שלא תארענה תקלות. לא ניתן היה למצוא את הרגשים.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	94%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

- 1. מטבח ומטבחון מחלקתי- במוסד קיים מטבח קצה, המוסד מקבל ארוחת צהריים וערב מקייטרינג בשם "טיב וטעים", במטבחון המחלקתי נעשית הכנות של ארוחת בוקר וסלטים. המטבחון מקבל מוצרי חלב, ביצים, מזון יבש, ירקות שטופים מהמטבח הראשי. א.בחדר הקירור מאוחסנים מוצרי חלב עם ירקות גולמיים במדפים נפרדים. יש להקפיד על הפרדה בין מזון גולמי ומוכן. ב.במחסן מזון יבש יש מדף חלוד. ג.פחי אשפה ללא מכסה כנדרש. ד.תעודות משלוח למזון המתקבל מחברת הקייטרינג עבור המחלקה הסיעודית לא נשמרות כנדרש. יש להקפיד כי בתעודות המשלוח יהיה גם פרטים עבור ארוחת ערב. ה.יש להקפיד על בדיקה ותיעוד לטמפרטורות מזון בעת קבלתו מחברת הקייטרינג(מזון חם וקר). וזה בנוסף לבדיקה ותיעוד לפני הגשה. ו.אין מדי טמפרטורה חיצוניים למקררים במטבחון המחלקתי. ז.במטבחון המחלקתי חסר שילוט למדורי עבודה. 2. במכבסה ההפרדה בין אזור מלוכלך ונקי הוא ע"י וילון. 3.חסר חדר כביסה מלוכלכת. האוגרים מאוחסנים בפרוזדור.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות -

במחלקות כרוניות

ל-33 מיטות ברישוי ו-30 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.460	0.747	0.287	62.4%
אחיות ²	5.430	5.671	0.241	4.4%
מוסמכות	5.430	4.382	-1.048	-19.3%
מעשיות	0.000	1.289	1.289	100%
כוח עזר	11.280	11.917	0.637	5.6%
Nutritionist ¹	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Physiotherapist	0.460	0.000	-0.460	-100%
Occupational Therapy ¹	7.200	8.000	0.800	11.1%
Employment Instructor	0.500	0.794	0.294	58.8%
Speech therapist ¹	0.880	1.000	0.120	13.6%
Social Worker	0.330	0.513	0.183	55.5%

1 חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

2 אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

3 רוקחות - מתקיימת דרישה לייעוץ לפחות פעמיים בחודש

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-33 מיטות ברישוי ו-30 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.303	0.300	-0.003	-1%
House keeper	0.303	0.330	0.027	8.9%
Maintenance worker	0.229	0.250	0.021	9.2%
Storekeeper	0.229	0.170	-0.059	-25.8%
Chief cook	0.303	0.000	-0.303	-100%
kitchen worker	0.917	1.270	0.353	38.5%
Cleaner	1.400	2.100	0.700	50%
Kashrut supervisor	0.156	0.000	-0.156	-100%
Gardener	0.083	0.170	0.087	104.8%
Secretary	0.303	0.300	-0.003	-1%

1 ספק מזון חיצוני, מלא.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול

ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 49.00 מתאריך: 31.07.2022
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 49.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 4 חודשים. תאריך סיום הרישוי: 01.03.25
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 27.01.2025
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

ניקוד	אמות מידה לרמת איכות הטיפול
22.50	סכום ציוני הבקרה
5.00	בריאות הסביבה
0.00	מומחיות מנהל רפואי
0.00	מומחיות רופא הבית
4.00	יועץ מומחה בגריאטריה
0.00	יועץ שאינו מומחה בגריאטריה
1.00	אישור IV + רישום על פי הנוהל
3.00	קיומם של נאמני נושא 3 מתוך 4 התחומים
0.00	קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים
0.00	תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים
3.00	שיעור אחיות עם קורס על בסיסי
2.00	שיעור אחיות עם תואר אקדמאי
2.00	קורסים ועדכון ידע לצוות
1.00	חת"ש צוות
2.00	אישור למתן IV
0.00	אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת
2.00	רשומה רפואית ממוחשבת
2.00	תקשורת רפואית ממוחשבת
49.50	סה"כ (ללא משך רישוי)