



דו"ח בקרה מיום 06.01.2025

במוסד: "מוסד טובי רחובות"

בישוב: רחובות

**הדו"ח נכתב ע"י
צוות מחוז מרכז**

לכבוד
ד"ר ריטה בוכמן
מנהל/ת רפואית
מוסד טובי רחובות (קוד מוסד 237Q3)
בורוכוב 27
רחובות

ד"ר בוכמן נכבד/ה,

הנדון: סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד טובי רחובות"

מצורף דוח הבקרה מיום 06.01.2025.

תוך חודש ימים מעת קבלת דוח זה יש להעביר משוב הכולל התייחסות מפורטת לממצאי הבקרה על פי סדר התחומים המופיע בדוח כולל צפי ואופן ביצוע ותיקון התחומים הטעונים שיפור.

את המשוב יש להעביר לגריאטר המחוז בלשכת הבריאות המחוזית, בצירוף העתק לרופא/ת המחוז/נפה ולאגף הגריאטריה pniot.geriatria@moh.gov.il.

אם נמצאו חוסרי כח-אדם, הנכם נדרשים להשלימם, לא יאוחר מ-30 יום מקבלת דו"ח זה. יש להודיע על השלמת החוסרים לאגף הגריאטריה במייל המופיע מעלה.

בברכה,
ד"ר לאוניד גולדנשטיין
גריאטר מחוזי, מחוז מרכז

העתקים:

מר משה בר סימן טוב, מנכ"ל משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אפרת גיל, ראש האגף לגריאטריה, משרד הבריאות
האגף לרישוי מוסדות, משרד הבריאות, ירושלים
ד"ר אודי קלינר, רופא מחוזי, מחוז מרכז
ד"ר מרינה פוליאקוב, רופאה נפתית, נפת רחובות
הנהלת אגף הגריאטריה
גב' שרית חייט, מרכזת בכירה, נתוני איכות ובקרה בגריאטריה, משרד הבריאות
צוות הבקרה
מגר' אתי שטרן, רוקחת מחוז מרכז- רמלה, משרד הבריאות
ד"ר שגית ארבל אלון, רופאה ראשית, מנהלת מערך שירותי בריאות, משרד הרווחה

סיכום הבקרה בבית החולים "מוסד טובי רחובות"

בתאריך 06.01.2025 נערכה בקרה מתוכננת. בקרת רישוי, על ידי צוות מחוז מרכז.
מטרת הבקרה הייתה לבחון את הטיפול הרב תחומי הניתן למטופלים המאושפדים בבית החולים.
להלן הרכב צוות הבקרה ותחומי בקרתו:

• רפואה	- ד"ר ילנה גולץ, רופאת בקרה, מחוז מרכז
• סיעוד	- גב' אלקה וסרשטיין, מפקחת על תחום הסיעוד הגריאטרי במחוז מרכז
• תזונה	- גב' ענת שגיב, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
• פיזיותרפיה	- גב' שחרית פרנס, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
• ריפוי בעיסוק	- גב' נאוה לופטה, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
• עבודה סוציאלית	- גב' אביבה גראור, מרכזת תחום בקרה, מחוז מרכז
• רוקחות	- מר ערן רווה, מרכז תחום בקרה, מחוז מרכז
• בריאות הסביבה	- גב' שירלי יוסקוביץ, מפקחת בריאות הסביבה בגריאטריה-מחוז מרכז

מכרז הקודים:

המוסד הצטרף ל"מכרז הקודים".

פרוגרמה:

על פי הצהרת המוסד, המוסד אינו בנוי על פי הפרוגרמה החדשה, נושא זה לא נבדק בבקרה.

אישור כיבוי אש:

אישור כיבוי אש בתוקף.

רישיון IV:

לבית החולים אין הרשאה למתן טיפול למחלות חריפות בעיקר זיהומיות (טיפול תוך ורידי) במחלקות הכרוניות, למטופלים השוהים בו באופן קבוע.

תמהיל מאושפזים:

שם מחלקה	מס' מיטות ברישיון	מס' מאושפזים בפועל	מס' סיעודיים	מס' סיעודי מורכב	מס' תשושי נפש	מס' תשושים	מונשמים	תת אקוטי	שיקומיים	בבי"ח כלי
גריאטריה סיעודית	36	39	38	-	-	-	-	-	-	1
סה"כ	36	39	38	-	-	-	-	-	-	1

- בסה"כ שהו במחלקות 39 מאושפזים

נספח א' - הערכת הבקרה לפי תחומים

סיעודיים ותשושי נפש						סוגי מחלקות
1	2	3	4	5	6	מקצועות
					X	רפואה
					X	סיעוד
			X			תזונה
				X		פיזיותרפיה
			X			ריפוי בעיסוק
					X	עבודה סוציאלית
				X		רוקחות
				X		בריאות הסביבה

- במקצוע קלינאות תקשורת לא התקיימה בקרה

הערכה מילולית	טווח הציון	הציון
נכשל	1-65	1
טעון שיפור רב	66-72	2
טעון שיפור	73-79	3
טוב	80-86	4
כמעט טוב מאוד	87-93	5
טוב מאוד	94-100	6

הרצל 91, רמלה
 טל': 08-9788604 פקס: 08-9788690
 דוא"ל: TAL.MOR@LBM.HEALTH.GOV.IL

נספח ב' - ממצאי הבקרה והנחיות לתיקון

הערה כללית: בכל מקום שבו מפורט תיאור תפקיד בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהיפך

רפואה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	99%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- במוסד מחלקה סיעודית אחת, הצמודה לקומפלקס דיור מוגן "לב אבות" השייך לקופת חולים מאוחדת.

סמוך לכניסה ישנו אזור ישיבה מוצל לדיירים ולמשפחותיהם. בנוסף, קיימת מרפסת גדולה בצמוד ללובי המחלקה, המשמשת את הדיירים בימי מזג אוויר נאה. ברחוב סמוך למוסד נמצאת גינה ציבורית ירוקה עם עצים, בה משפחות לוקחות את הדיירים לבלות ולשבת על הספסלים.

החדרים במחלקה מכילים 2-3 מיטות בכל חדר, עם וילונות הפרדה בין המיטות. נראה כי המחלקה זקוקה לתחזוקה נוספת, חלק מהארונות בחדרים ישנים ואף שבורים, ישנם מזרנים קרועים. מומלץ להנהלת המוסד לשקול חידוש הארונות והמזרנים בכדי לשפר את תנאי המחיה של הדיירים. במחלקה שוררת אווירה ביתית ונעימה. משפחות הדיירים הביעו שביעות רצון רבה וציינו את צוות המחלקה כיציב, אכפתי ומסור.

היערכות לשעת חירום-

בשעת חירום, המוסד יכול לקבל שני דיירים נוספים מעבר למספר המאושר ברישיון. דווח כי כל החלונות במחלקה בעלי שכבת הגנה מיוחדת, המונעת פיזור זכוכיות במקרה של הדף. בעת אזעקה, הצוות מעביר את הדיירים קרוב לקיר פנימי, ובמרכז הלובי ישנה יציאה לחדר מדרגות המהווה את המרחב המוגן.

נח-אדם - בכל המחלקות

- המנהלת הרפואית של המוסד הינה מומחית בגריאטריה.

רופאת הבית, בעלת ניסיון רב, עובדת בחצי משרה.

בנוסף יועצת פסיכיאטרית מבקרת באופן קבוע במוסד.

סיכום כללי - תחום רפואה

- רופאת הבית מנוסה וותיקה במוסד, ניכר יחס חם ואכפתי כלפי דיירי המחלקה.

הרופאה סיימה השתלמויות בגריאטריה וקורסים נוספים על נושאים גריאטריים ועדכונים רפואיים,

המנהלת הרפואית – בעלת ניסיון רב בתחום גריאטרי.

הבקרה נערכה על פי תצפית, שיחה עם הרופאות ובדיקת רשומות רפואיות. ניהול התיק הרפואי ממוחשב, משתמשים בתוכנת "אבות" עם אפשרות גישה מרחוק. רישום מלא ותקין של קבלת דיירים חדשים. עדכון שוטף של רשימת האבחנות ותיעוד מפורט של מעקב אחר בעיות כרוניות. דיונים סדירים בצוות רב-מקצועי, כולל על הגבלות פיזיות. תכנית טיפול מותאמת אישית למצב המטופל. מעקב קבוע אחר בדיקות מעבדה, עם תיעוד מדויק של תוצאות. תיעוד מלא של הפניות למוסדות רפואיים אחרים עם כל המידע הנחוץ. האבחון והטיפול בבעיות דחופות מבוצע באופן מקצועי. ההתייחסות לקשישים ולטיפולים מתנהלת תוך שימת דגש על גישה פליאטיבית.

סיעוד

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	96%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- הבקרה נערכה כבקרה מתוכננת. במוסד מחלקה סיעודית אחת. רוב המטופלים היו בחדר האוכל, נראים מטופלים היטב, ערניים, לבושים בבגדים אישיים, תואמים לעונה. האווירה במוסד נעימה, רגועה. בחדרי מטופלים צביון ואביזרים אישיים המקרינים אווירה ביתית. מאפשרים למטופלים להביא חפצים אישיים מהבית. רמת הניקיון טובה, מאוורר. 3 מטופלים מוזנים באמצעות פג, מטופלת אחת מוזנת בזונדה. מספר מטופלים סובלים מפצעי לחץ דרגה 1-2. מטופלת אחת סובלת מפצע לחץ דרגה 3 (נעשתה פניה ללשכת הבריאות בבקשה לשינוי סטטוס).

כח-אדם - בכל המחלקות

- מנהלת הסיעוד מומחית קלינית בסיעוד גריאטרי, בעלת הכשרה על בסיסית בגריאטריה, בעלת ידע רב וניסיון בגריאטריה, ותיקה בתפקידה. מתוך 10 אחיות/ים 6 מוסמכים/ות, 2 בעלות תואר ראשון בסיעוד, 4 אחיות מעשיות. יש לוודא כי אחיות מעשיות לא חורגות מתחום סמכותן. נאמני נושא: אחות ראשית נאמנת נושא בתחומים: מניעת פצעים וטיפול בהם, מניעת זיהומים- בעלת הכשרה הנדרשת. בתחום מניעת כאב וטיפול בו אחות בעלת הכשרה הנדרשת. אין נאמן נושא בתחום מניעת עצירות. הומלץ להכשיר אחות שתוכל לפתח את הנושא. במוסד מתקיים פרויקט צביון בחדרים. פרויקט נוסף "בריאות הפה" בשיתוף עם קלינאית תקשורת ותזונאית, מעקב של רופא שיניים לפי הצורך. כוח אדם- על פי התקינה הנדרשת.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

היגיינה אישית ולבוש

- המטופלים לבושים בבגדים אישיים ותואמים לעונה, נראים מסודרים היטב.

שמירת שלמות העור

- צוות סיעודי מבצע אומדני עור ואומדן כף רגל סכרתית כפי הנדרש.

תנועתיות ותנוחה

- רישומי שינויי תנוחות סדירים. רשיום הולכות תקין.

הדרכה והערכת הצוות

- הערכות הצוות הסייעודי מתקיימות באופן סדיר.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

הבטחת הסביבה

- *התאמה ובטיחות ציוד וריהוט:
חובה לדאוג להמצאות ציוד וריהוט תיקני.
במעמד הבקרה נמצאו חלק מהמזרונים בלויים, חלק ניכר של המיטות ללא מנגנון עליה-ירידה, חלק מהמיטות עם חלודה.

טיפול בכאב

- *ביצוע אומדן כאב מקיף למטופלים הסובלים מכאב כרוני/חרیف:
יש להקפיד על ביצוע אומדן כאב אחת למשמרת למטופלים הסובלים מפצעים, מטופלים בנוגדי כאב. יש לתעד ברשומה הייעודית הממוחשבת.
במהלך בדיקת רשומות רפואיות עלה כי אין הקפדה על כך.

מניעת זיהומים

- *חיסוני עובדים:
האחריות הנהלת המוסד ליישם חוזר המנהל הכללי מס' 5/2023 "חוזר חיסון תלמידי מקצועות הבראות ועובדי הבראות".
במעמד הבקרה הוצגו נתוני חיסונים בקרב מטופלים רק 70%.

תזונה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	84%

נתוני בקרה כלליים

תיאור כללי:

- ספק מזון חיצוני אחראי על אספקת כל המזון המוכן לארוחת צהריים וערב, וכן הפרודוקטים להכנת הארוחות החלביות. טחינת המזון מתבצעת במחלקה.
- לפני כשלושה חודשים הוחלף ספק המזון בהתראה קצרה (בשל דרישת משרד הבריאות).
- יש לציין לטובה את התנהלות המחלקה בזמן ההחלפה, הירתמות הדיאטנית, הצוות וההנהלה.

כח-אדם - בכל המחלקות

- הדיאטנית שעבדה במחלקה בשנתיים האחרונות מסיימת את עבודתה ובמקומה תחל לעבוד דיאטנית חדשה בעלת ניסיון רב בתחום.
- הדיאטנית עבדה 7 שעות אחת לשבוע.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

איכות ובטיחות המזון

- התנהלות עם ספק המזון מתועדת היטב.
- לדיאטנית ניתנת אפשרות לבחירת המנות שיופקו.

רשומות מחלקתיות

- בוצעה הדרכת צוות בנושא פצעי לחץ.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- ארוחת הצהריים הגיעה בשעה 10:30, עגלת החימום חוברת מראש לחשמל לשמירה על חום המנות.
- רוב הצוות המטפל קבוע, מסור ומכיר היטב את המטופלים, עם זאת כדאי אחת לתקופה לרענן את ההנחיות של טחינת המזון ומרקמים.
- הארוחה מגוונת בסגנון ביתי וניכר שהמטופלים נהנו ממנה.
- גודל המנות שהוגש תקין.
- עזרה באכילה ניתנה בהתאם לצורך. רוב המטופלים אכלו בעזרת כף ומזלג, מומלץ לשקול מתן סכו"ם מלא למטופלים שמסוגלים לכך.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ניהול כוח אדם - פריסת שעות

- המחשב של הדיאטנית משותף למספר אנשי מקצוע דבר אשר לעיתים מעכב את תיעוד הטיפול התזונתי. יש לדאוג לעמדת מחשב זמינה בימי העבודה של הדיאטנית.

איכות ובטיחות המזון

- יש לדאוג שבמחלקה תמצא אסופת מתכונים עם חישוב ערכם התזונתי.
כמו כן, יש לעדכן את חישוב ההרכב התזונתי של שלושה ימי תפריט במגוון המרקמים.
לא נמצא תיעוד של בדיקות להבטחת איכות הגשת המזון.

רשומות מחלקתיות

- יש לערוך הדרכות לצוותים השונים במחלקה.
חשוב לקיים פרויקט מחלקתי בנושא תזונתי.
יש להטמיע את דרגות מרקמי המזון החדשים. כעת ישנו בלבול בין ההנחיות שניתנות למטפלים לבין דרישות המרקם.

הגשת ארוחות צהריים - תצפית / אבטחת איכות כלל הארוחות

- תצפיות בארוחות-
יש לערוך ולתעד תצפיות בארוחות. בשנה האחרונה נערכו 2 תצפיות בארוחת ערב בלבד, התצפיות חלקיות בלבד ללא המשך טיפול בליקויים ובדיקה חוזרת לוודא תיקונם.
תצפית ארוחת צהריים-
נמצאה חוסר התאמה בין ההנחיות התזונתיות לבין המזון שניתן בפועל בארוחה.
מומלץ בזמן הארוחה לכבות את מכשיר הטלוויזיה או לחילופין לכוון לערוץ מוזיקה מרגיעה.

מטופל במצב תזונתי לא תקין - תיעוד ומעקב

- יש תיעוד של מעקבים בתזונה אך לעיתים אין רצף טיפולי. למשל במעקב אחד יש המלצה להעשרת התפריט בחלבון אך במעקב הבא אין התייחסות להמלצה הקודמת וניתנה המלצה חדשה.

פיזיותרפיה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- הפיזיותרפיסט עובד במקום כשבע שנים ובעל ניסיון בתחום הגריאטריה.
- עובד יומיים בשבוע משעות הבוקר עד הצהריים ויומיים בשבוע בשעות אחר הצהריים.
- במהלך הבקרה ניכר כי מכיר היטב את המטופלים ומעורב בנעשה במחלקה.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

פרופיל המטופלים במוסד

- קיימת תוכנית עבודה שבועית ודו"ח טיפולים חודשי.
- על פי הרישומים, מרבית המטופלים מקבלים טיפולי פיזיותרפיה, תדירות ממוצעת כפעמיים בשבוע.
- הטיפולים מתקיימים ברובם בחדר הפיזיותרפיה, על פי תוכנית טיפול שנקבעה מראש.

אבחון פיזיקלי

- אבחון ראשוני מבוצע בשבוע הראשון לקבלת המטופל.
- בתום האבחון, נקבעות מטרות טיפול ותוכנית טיפול בהתאם.
- מעקבים תקופתיים מתקיימים בתדירות הנדרשת ובכל שינוי במצבו של המטופל.

טכנולוגיה לישיבה וניידות

- לאחרונה נעשה רענון בצידוד הישיבה הקיים במקום, נקנו אביזרי עזר לישיבה וכריות לכסאות הגלגלים.
- הפיזיותרפיסט פעל לארגן את צידוד הישיבה הקיים במקום והשנה קיים פרויקט "שיפור איכות הישיבה בכסא גלגלים".
- הפיזיותרפיסט השתתף לאחרונה ביום עיון בנושא.

הדרכה, השתלמות ותקשורת בין צוותית

- כל מטפל חדש אשר מתקבל לעבודה, עובר הדרכה פרטנית בנושא "מעברים נכונים", ההדרכה מתועדת כנדרש.
- מתקיימות תצפיות בזמן ביצוע מעברים וניתן משוב בהתאם.
- מתקיימות הדרכות לקבוצת מטופלים, בעקבות ארועים חריגים ועל פי צרכים העולים מן השטח.
- השנה התקיים חת"ש בנושא "מזרני אויר", מתוכנן חת"ש נוסף בנושא "ניוד בכסא גלגלים".
- הפיזיותרפיסט משתתף בישיבות צוות רב מקצועי ובדיונים בנושא הגבלות תנועה.
- לאחרונה, נעשה קידום בתחום ההולכות במוסד וכעת מתקיימות הליכות יומיות, עם כל מטופל המסוגל לכך.

תנאים פיזיים

- חדר הפיזיותרפיה ממוקם בקומת המחלקה ומכיל צידוד טיפולי בסיסי.
- מומלץ להעשיר את החדר גם באמצעי טיפול טכנולוגיים.

צידוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: לאחרונה נרכש מנוף שכיבה חדש.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ארגון השרות

- מנהל השרות עומד בדרישות הנוהל (ותק מקצועי, הכשרה על בסיסית): על מנהל השרות להיות בוגר קורס על בסיסי בגריאטריה ו/א קורס שווה ערך.

טיפול בקבוצה

- מספר קבוצות ותדירות פעילותן ברמה מוסדית ומחלקתית: בחודשים האחרונים, קבוצת הפיזיותרפיה אינה מתקיימת באופן סדיר.

ציוד ואביזרי עזר לניידות

- התאמת עזרי הליכה, מיטות, מנופים ומזרונים לצרכים התפקודיים של המטופל: בזמן הבקרה נצפו מספר מזרנים קרועים, מזרנים שהונחו הפוך - סיכון לפצעים.
חלק ממיטות המטופלים ישנות, עם חלודה ואינן עונות לדרישות התקן.

ריפוי בעיסוק

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	81%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- # המרפאה בעיסוק הוותיקה, אשר עבדה במוסד כשש שנים, סיימה את עבודתה במקום באמצע חודש 6/24. חמישה חודשים לא היה במוסד יצוג לשרות הריפוי בעיסוק.
- המרפא בעיסוק הנוכחי החל לעבוד במקום בתאריך 20.11.24.
- הוא בעל שלוש וחצי שנות וותק כללי ועובד במקום יום בשבוע - 7 שעות שבועיות.
- יש להשלים את שעות הריפוי בעיסוק לתקינה הנדרשת (7.2 שעות שבועיות).
- הבקרה התקיימה ללא נוכחות המרפא בעיסוק. בסיום הבקרה התקיימה עימו שיחה להשלמת פרטים.
- # מדריכת התעסוקה בעלת 6.5 שנות וותק. היא עובדת במוסד כשנתיים וחצי, שישה בקרים בשבוע - 24 שעות שבועיות.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- ריפוי בעיסוק -
 - המרפאה בעיסוק הקודמת טיפלה פרטנית וקבוצתית בדיירים.
 - המרפא בעיסוק הנוכחי מתרכז בהכרת הדיירים ואיתור צרכיהם / בצמצום הפערים המקצועיים אשר נוצרו בקבלות חדשות ומעקבים תקופתיים / בבניית ממשקי עבודה עם הצוות הרב מקצועי במוסד.
 - מותאמים גלילים וכריות תמיכה לכפות ידיים.
- תעסוקה -
 - הדיירים מופעלים בתעסוקה, פרטנית וקבוצתית, שישה בקרים בשבוע.
 - התעסוקה מגוונת בטכניקות הפעלה ומונגשת שפתית לדיירים (עברית-רוסית).
 - אחר הצהריים - פעמיים בשבוע מפעילה את הדיירים מפעילה חיצונית, בפעילות דמויית תעסוקת בוקר. בשאר ימות השבוע מופעלים הדיירים בידי מטפלים.
 - ביום הבקרה ניצפתה פעילות קבוצתית תוססת בנושא פרי הדר.
- תנאים פיזיים וסביבה -
 - המרפא בעיסוק חולק משרד משותף עם העו"ס והדיאטנית, בימים נפרדים.
 - לרשות מדריכת התעסוקה פינה לאיחסון ציוד נגיש וארונות לאיחסון ציוד נוסף.
 - הדיירים מופעלים בחדר האוכל המרווח והמואר.
 - בחלל קישוט סביבתי אקטואלי, תצוגת עבודות דיירים ותמונות מהווי הבית.
 - לוחות הפעילות וההתמצאות עדכניים. לוח ההתמצאות מונגש שפתית לדוברי רוסית.
- ציוד ואביזרים -
 - קיים במקום ציוד טכנולוגי מגוון.

הדרכה ותקשורת -
המרפאה בעיסוק הקודמת היתה שלובה בהדרכות הצוות הרב מקצועיות (חת"ש).
המרפא בעיסוק הנוכחי כבר הדריך את הצוות הרב מקצועי בהדרכת חת"ש מוסדית.

העשרה ונהלים -
המרפא בעיסוק השתלם בקורס על בסיסי ובקורס מקצועי (ממוסדות אחרים).
מדריכת התעסוקה השתלמה השנה בשני ימי עיון בתחום עיסוק הדייר.
מדריכת התעסוקה הדריכה במוסד מדריכות תעסוקה המשתלמות בקורס תעסוקה.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- לנוכח העדרות מרפאה בעיסוק למשך חמישה חודשים - קיימים חסרים ופערים משמעותיים בתוצרי עבודת הריפוי בעיסוק במוסד.
יש להשלים את שעות הריפוי בעיסוק לתקינה הנדרשת (7.2 שעות שבועיות).

קבלת מטופל חדש ע"י מרפא/ה בעיסוק

- נמצאו פערים בתיעוד קבלות דיירים חדשים למוסד.
תוכנית הטיפול מתייחסת להפעלה במסגרת התעסוקה.

הערכת מעקב

- נמצאו פערים בתיעוד המעקבים התקופתיים לדיירים וותיקים.
תוכנית הטיפול מתייחסת להפעלה במסגרת התעסוקה.

ישום תכנית הטיפול

- יש לקדם בהדרגה התערבות טיפולית בריפוי בעיסוק.
חמישה חודשים לא היתה התייחסות ריפוי בעיסוק להתאמת אביזרי עזר תפקודיים.

פעילות בתעסוקה

- מומלץ לשלב בשעות אחר הצהריים מפעילים חיצוניים - להפעלת הדיירים בתכנים השונים במהותם מפעילות הבוקר.
(הערה חוזרת)

ציוד ואביזרים

- לאחר איתור צרכי הדיירים בידי המרפא בעיסוק החדש, הוא יתאים את הציוד הטיפולי הנדרש.
יש לרכוש אמצעי הפעלה בתעסוקה לדיירים לקויי ראייה.
יש להעשיר את הציוד להפעלה מוטורית של הדיירים.
יש להעמיד לרשות הצוות מדפסת צבעונית נגישה, ככלי עבודה הכרחי בהפעלת הדיירים.

הדרכה ותקשורת

- ישיבות ריפוי בעיסוק-תעסוקה הסתיימו בחודש 5/24 וחודשו בחודש 12/24.
נהלי העבודה הפנימיים אינם עדכניים.
המרפאה בעיסוק השתתפה בישיבות הצוות הרב מקצועיות עד לסיוום עבודתה. המרפא בעיסוק נוכח בישיבות בחודש אחרון.

העשרה ונהלים

- על המרפא בעיסוק להשתלב בהדרגה בפרוייקטים המוסדיים. חשוב לתעד את הפרוייקטים בהתאם לדרישות הנהלים.

סיכום כללי - תחום ריפוי בעיסוק

- בבקרה זו נבחנו תוצרי עבודת שרות הריפוי בעיסוק והתעסוקה מאז בקרה קודמת : חצי שנת עבודת המרפאה בעיסוק הקודמת / חמישה חודשים ללא נוכחות מרפאה בעיסוק במוסד / חודש מאז קליטת המרפאה בעיסוק החדש לעבודה במוסד.
יש להדגיש כי הבקרה משקפת את החסרים והפערים המקצועיים שנוצרו בחצי שנה אחרונה ואין הדבר מעיד על יכולות המרפאה בעיסוק הנוכחית.
במקביל, יש לציין לשבח את מדריכת התעסוקה המסורה, אשר לאורך כל התקופה המשיכה בהפעלת הדיירים, מתוך תחושת שליחות אמיתית.

עבודה סוציאלית

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	99%

נתוני בקרה כלליים

כח-אדם - בכל המחלקות

- עו"ס בעלת ידע וניסיון מקצועי, מטפלת בנושאי רוחב ונותנת מענה פרטני למטופלים ובני המשפחה.
- העו"ס מועסקת בהיקף משרה של 15 שעות שבועיות, בפריסה לשלושה ימי עבודה ובכללם בשעות הערב וביום ו'. העו"ס זמינה טלפונית לבני משפחה ואנשי צוות בימים שאינה עובדת במוסד. העו"ס מדריכה סטודנט שנה ג' לעבודה סוציאלית – המקום מהווה שדה לימודים קליני.

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

חוזקים

- העו"ס ותיקה במקום, מעורבת בניהול המוסד, שותפה בפיתוח הצוות ובתכנון הפעילות החברתית.

קבלת מטופל והסתגלות

- העו"ס מלווה את המטופלים החדשים, מסייעת ברגישות ובמקצועיות בהתאקלמות, תומכת בבני המשפחה במהלך תהליך ההסתגלות למוסד.

תצפית חדרים ושטחים ציבוריים

- חדרי המטופלים והשטחים הציבוריים נקיים ונעימים. וילונות מותקנים בין המיטות לשמירת פרטיות. צביון אישי ניכר היטב במרבית החדרים.

פעילות העו"ס בתחום הקבוצתי והקהילתי

- העו"ס הנה שותפה פעילה בתכנון וארגון פעילות חברתית, הנחתה עם עובדת תעסוקה קבוצת שיח בנושאים רלוונטיים, לגיבוש חברתי והעלאת זיכרונות.
- העו"ס מנהלת קבוצת ווטסאפ עבור בני המשפחה, מארגנת אירועים עם בני המשפחה.
- גויסו מתנדבים מבית חב"ד להנחיית טקסי חג. הפעילות מתקיימת באופן סדיר. מתנדבים ממסגרת חינוכית ערכו אירוע חברתי למטופלים ב"יום המעשים הטובים".
- מתנדבים נוספים גויסו למשימות חד פעמיות. רישום פרטי המתנדבים מתבצע בטופס ייעודי.

פעילות העו"ס בנושא חוק זכויות החולה

- העו"ס מדריכה את הצוות לשמירה על כבודם וזכויותיהם של המטופלים, מקיימת הדרכות פרטניות וקבוצתיות בנושא מניעת התעמרות. הדרכת העו"ס לצוות המטפל מונגשת שפתית - מתקיימת בשלוש שפות (עברית, אנגלית ורוסית) הדרכה פרטנית של המטופלים החדשים מתבצעת באמצעות תדריך מודפס ומונגש שפתית. מגילת זכויות המטופל, הודעות אודות האפשרות לפנות

לוועדה למניעת התעמרות ולמשרד הבריאות מפורסמות בשטחים ציבוריים.

פעילות העו"ס בתחום זקנים נפגעי התעמרות

- וועדה למניעת התעמרות פועלת כסדרה, מתכננת ומארגנת פעילות רוחבית למניעת התעמרות. הועדה דנה באופן פרטני באירועים חריגים, מתקיימת הערכת יישום החלטות הועדות הקודמות.

טיפול בניצולי שואה

- העו"ס גייסה בעבר וממשיכה לפעול לגיוס ארגונים לרווחת ניצולי השואה. העו"ס מדריכה את הצוות להבנת המאפיינים הייחודיים של ניצולי השואה.

טיפול תומך במטופל ובמשפחה

- ועדה לטיפול פליאטיבי פועלת במוסד לרווחת המטופלים הנוטים למות. ישיבות הועדה מתקיימות באופן סדיר אחת לחצי שנה. נעשה שימוש בטופס הנחיות מקדימות של המוסד. מתקיימות פגישות עם בני משפחה לתיאום ציפיות בנושא.

עבודת הצוות הרב מקצועי

- העו"ס מרכזת את המעקב אחר ביצוע ישיבות הצוות. ישיבות הצוות מתנהלות באופן סדיר. הפרוטוקולים של ישיבות הצוות הרב מקצועי מתועדים ע"פ הנהלים. ניכר דיון רב מקצועי, נקבעות תכניות טיפול ומתקיימת הערכת יישום ההחלטות הקודמות.

רשומת מטופל

- קבלת המטופלים, המעקב השוטף והרישום בתיקי המטופלים מתנהל ע"פ הנהלים.

תיק אפטרופוסות

- נושא הטיפול במינוי אפטרופוס מטופל היטב על כל הבטיו.

שביעות רצון משפחות

- בשיחות עם בני משפחה הביעו שביעות רצון מיחס הצוות, מהטיפול ומאיכות החיים במוסד.

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

- יש לקיים דיונים של הועדה לטיפול פליאטיבי בתדירות גבוהה יותר בהתאם למצב המטופלים.
- יש להרחיב את תיאור הרקע הפסיכו סוציאלי של המטופלים בהצגתם בישיבת צוות רב מקצועי.
- משרד העו"ס מצויד בכל הציד הנדרש ומרבית הזמן עומד לרשותו. עם זאת, המשרד משמש אנשי צוות נוספים, אף על פי שמרבית שעות העבודה אינן חופפות בינם, מומלץ לבחון אפשרות להוספת עמדות עבודה לצוות.

רוקחות

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	93%

בקרה במחלקה/מחלקות לגריאטריה כרונית

תחומים הטעונים תיקון ושיפור

ספרות מקצועית ומסמכים ישימים

- מסמכים ישימים: באופן חלקי. יש לדאוג להמצאות אוגדן נהלים פנימי בתחום הרוקחות.

אחסון תרופות בקרור (במחלקות אשפוז)

- הטמפ' בטווח הנדרש ומבוצע מעקב מתועד: באופן חלקי. אוגר טמפרטורה לא נפרק מידי יום. מד טמפרטורת חדרלא מכויל.

מתן תרופות (במחלקות אשפוז)

- כתישה/חציה בהתאם להנחיות: באופן חלקי. מטופל שמקבל VIEPEX XR בכתישה.

סיכום כללי - תחום רוקחות

- מוסד ובו מחלקה אחת.
במוסד עובדת רוקחת בהתאם להיקף השעות הנדרש.
יש לודא כי פריקת אוגר ובדיקת הנתונים מתבצעת מידי יום.
יש לדאוג לכיול מד טמפרטורה בתחנת אחיות.
יש לקיים דיון מקצועי עם מנהל רפואי במידה ויש תרופות האסורות בכתישה למציאת חלופה.

בריאות הסביבה

טבלת ציונים

סוג שאלון	ציון
ציון משוקלל עבור מחלקות כרוניות	87%

סיכום כללי - תחום בריאות הסביבה

• מערכות מים:

1. בפברואר 24 הוסדרה למוסד תכנית דיגום מאושרת ע"י לשכת בריאות מחוזית.
2. עפ"י תעודות מעבדה של המוסד, נדגמות רק חצי מהנקודות הנדרשות- באחריות המוסד להעביר תכנית דיגום למעבדה ולדגום כנדרש.
3. לרשות המוסד חיבור צרכן מי רשת אחד. צנרת מי שתיה הינה עילית ללא בידוד כנדרש- ללא שינוי.
4. בשנת 24 נדגמו 2 נקודות לליגינולה ולא על פי תכנית דיגום מאושרת- יש להתאים את הדיגום לתכנית שאושרה ולפעול לפיה.
5. מערכת הכלרה הותקנה על קו האספקה. בעת הבקרה הבקר הצביע על רמות כלור 0.1862 מג"ל- מהרשת, 0.312 מג"ל לאחר הכלרה- תקין.
6. בדיקת כלור בערכת שדה יש לעשות באמצעות מכשיר התואם לדרישות התקן הישראלי ת"י 6223 ולא מכשיר מסוג "סקובה".
7. על גבי מיכל הכלור לא נצפה תוקף לשימוש- יש לדרוש מהחברה המספקת את החומרים לסמן.
8. המוסד קיבל את אישור לשכת הבריאות במסגרת היתר בניה להקמת מאגר מי שתיה לשעת חירום לטובת המחלקה הסייעותית- אך כרגע אין צפי לביצוע העבודות.
9. טמפ' המים החמים במערכת: 60 מע"צ באספקה לחדרים, 55 מע"צ בקו חזרה מהחדרים, 68 מע"צ באוגר המים החמים (אוגר במעגל סגור)- תקין.
10. מערכת המים החמים אינה מחוברת למערכת ממוחשבת.
11. תעודות מז"ח תקפות הוצגו.
12. מיקום המז"ח בקו הזנת מי רשת הנותן פיצוי למערכת חימום מים סגורה (שחורה) הינו מרוחק מנק' הפיצול.
13. מז"ח במכבסה הוזז וכעת מותקן לפני הפיצול.

מטבח:

14. במוסד מטבח קצה ועמדה בקומת המרתף לחיטוי פירות וירקות.
15. מזון מגיע מיצרן מאושר. הוצגו רישיונות יצרן והובלה.
16. ירקות ופירות מסופקים לאחר חיטוי מהקייטרינג.
17. טמפ' מזון מתועדות עם הקבלה מהקייטרינג- בתיעוד נצפה כי חלק מהמזון מגיע בטמפ' נמוכה מהנדרש.
18. נרכש מקרר חדש לאחסון מזון מוכן.
19. נרכש בלנדר חדש בעקבות הערה בדוח הקודם.

טיפול לא רפואי בגוף האדם (מניקור/פדיקור):

20. הוסדרו כלים וחומרי חיטוי לשימוש עבור הדיירים.

כביסה ותחזוקת מחלקה:

21. אין חדר לאוגרי הכביסה המלוכלכת במחלקה.

22. כביסה נקייה עוברת בעגלה ללא כיסוי קשיח.
23. ארונות וארונות של דיירים נצפו במצב בלוי: חלקם עם חלודה, דלתות ארון אינן נסגרות, חלקן שבורות ועוד.
24. נצפו מזרני דיירים בלויים וקרועים.
25. שולחן למיין כביסה במכבסה הוחלף לחומר רחץ.

חדר פיזיותרפיה:
26. הושלם חיפוי קרמיקה סביב הברז.

- לסיכום:
1. יש להסדיר את נושא דיגום המים וכן להעביר למעבדה את תכנית הדיגום המעודכנת ולפעול לפיה.
2. יש לדווח על תיקון ליקויים אחרים.

נספח ג'

סיכום תקן מול מצבה - כח-אדם מקצועי רפואה, סיעוד ומקצועות הבריאות -

במחלקות כרוניות

ל-36 מיטות ברישוי ו-39 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Doctor	0.500	0.723	0.223	44.6%
אחיות ²	5.430	6.702	1.272	23.4%
מוסמכות	5.430	4.382	-1.048	-19.3%
מעשיות	0.000	2.320	2.320	100%
כוח עזר	12.300	13.017	0.717	5.8%
Nutritionist ¹	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Physiotherapist	0.500	0.500	0.000	0%
Occupational Therapy ¹	7.200	7.000	-0.200	-2.8%
Employment Instructor	0.500	0.600	0.100	20%
Speech therapist ¹	0.960	1.000	0.040	4.2%
Social Worker	0.360	0.385	0.025	6.9%
Pharmacist ¹	3.024	3.000	-0.024	-1.4%

¹ חישוב התקן הוא בשעות שבועיות ולא באחוזי משרה

² אחיות = סה"כ אחיות במוסד (מוסמכות + מעשיות + תפקידי ניהול)

נספח ג'
תקן מול מצבה - כח-אדם מנהלתי ומשקי
ל-36 מיטות ברישוי ו-39 מיטות בפועל

מקצוע	תקן כח-אדם נדרש מינימאלי ברוטו	כח-אדם בפועל ברוטו	פער	פער באחוזים
Administrator Manager	0.330	1.000	0.670	203%
House keeper	0.330	0.500	0.170	51.5%
Maintenance worker	0.250	0.250	0.000	0%
Storekeeper	0.250	0.500	0.250	100%
Chief cook	0.330	0.330	0.000	0%
kitchen worker	1.000	1.000	0.000	0%
Cleaner	1.500	2.000	0.500	33.3%
Kashrut supervisor	0.170	0.200	0.030	17.6%
Gardener	0.090	0.090	0.000	0%
Secretary	0.330	0.090	-0.240	-72.7%

1 ספק מזון חיצוני, חלקי.

נספח ד'

רמת איכות הטיפול

ניקוד אחרון לפי בקרה אחרונה: 62.00 מתאריך: 11.01.2024
ניקוד מותאם אחרון לפי בקרה אחרונה: 62.00
שיוך לפרוגרמה חדשה לפי הצהרת המוסד: No
זמן הרישוי טרם הבקרה הנוכחית: 12 חודשים. תאריך סיום הרישיון: 01.02.25
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז: לא

תאריך הבקרה: 06.01.2025
התאמת המחלקה לתשושי נפש לתנאי המכרז לפי הבקרה הנוכחית: לא רלוונטי

ניקוד	אמות מידה לרמת איכות הטיפול
25.00	סכום ציוני הבקרה
4.00	בריאות הסביבה
4.00	מומחיות מנהל רפואי
0.00	מומחיות רופא הבית
0.00	יועץ מומחה בגריאטריה
4.00	יועץ שאינו מומחה בגריאטריה
0.00	אישור IV + רישום על פי הנוהל
3.00	קיומם של נאמני נושא 3 מתוך 4 התחומים
3.00	קיומן של 2 הדרכות מרוכזות לפחות בשני נושאים במהלך 6 חודשים
2.00	תוכנית עבודה מובנית ועיבוד נתונים באחד מהתחומים
3.00	שיעור אחיות עם קורס על בסיסי
2.00	שיעור אחיות עם תואר אקדמאי
4.00	קורסים ועדכון ידע לצוות
2.00	חת"ש צוות
0.00	אישור למתן IV
0.00	אישור IV + רישום על פי הנוהל + נוכחות אחות מוסמכת בכל משמרת
2.00	רשומה רפואית ממוחשבת
2.00	תקשורת רפואית ממוחשבת
60.00	סה"כ (ללא משך רישוי)